

**SEXTA EDICIÓN**

**2023 - COLOMBIA**

***Formulario de Inscripción y Postulación al Reconocimiento a las Buenas Prácticas de Desarrollo Sostenible***

**Reconocimiento a las Buenas Prácticas de Desarrollo Sostenible**

El reconocimiento a las Buenas Prácticas de Desarrollo Sostenible tiene como objetivo celebrar y brindar visibilidad a aquellas prácticas de excelencia que contribuyen a la consecución de los Objetivos de Desarrollo Sostenible y sus metas asociadas.

Lea atentamente las “**Bases de Participación y Condiciones de Elegibilidad”** antes de diligenciar este formulario. Las postulaciones que no cumplan con los requisitos establecidos no podrán ser valoradas ni consideradas.

Si tiene dudas contacte a [natalia.ardila@pactoglobal-colombia.org](mailto:natalia.ardila@pactoglobal-colombia.org) o [diego.gonzalez@pactoglobal-colombia.org](mailto:diego.gonzalez@pactoglobal-colombia.org)

|  |
| --- |
| **FORMULARIO DE INSCRIPCIÓN Y POSTULACIÓN** |

Este documento es el único Formulario de Inscripción y Postulación al Reconocimiento a las Buenas Prácticas de Desarrollo Sostenible. Tenga en cuenta que todas las secciones son obligatorias y deben ser diligenciadas para habilitar su participación.

Se pueden presentar hasta tres (3) prácticas por organización, cada una debe ser presentada en un formulario independiente.

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **1. Detalles de la organización  (Solo responda en la columna de la derecha)** | | | | | |
| * 1. **Nombre de la organización**   Incluya el nombre completo y oficial de la empresa/organización. En caso de ser seleccionado como ganador, el nombre de su organización aparecerá así en la placa de reconocimiento. | |  | | | |
| **1.2 Tipo de organización**  Indique de qué tipo es su organización: Micro, Pyme, Gran Empresa; y si es pública, priva o mixta; ONG, Academia, etc. | |  | | | |
| **Sector al que pertenece la organización:** | | **Consultoría**  **Aseguradoras**  **Aeronáutica y Defensa**  **Arquitectura**  **Alimentación y Bebidas**  **Servicios Legales y Abogados**  **Ocio y Turismo**  **Marketing, relaciones públicas**  **Automotor**  **Inmobiliarias**  **Químico**  **Farmacéuticas** | | **Infraestructura y Construcción**  **Ingeniería Industrial**  **Banca y finanzas**  **Nuevas Tecnologías**  **Servicios Básicos (electricidad, gas, agua, etc.)**  **Telecomunicaciones**  **Minería y extracción**  **Petróleo y Gas**  **Distribución**  **Servicios de Apoyo**  **Transporte**  **Otro (Por Favor, especifique):** | |
| **Localización (ciudad, departamento):** Indique la ciudad y departamento donde está ubicada la sede principal de empresa/organización y los departamentos principales de operación. | |  | | | |
| **Número de empleados:** Indique el número de empleados directos de la empresa, aproximados a la fecha de presentación de la postulación. En el caso de empleados a tiempo parcial, indicar una medida aproximada de FTE (full time equivalentes). | |  | | | |
| **Breve descripción de la entidad: (Máximo 100 palabras)** Describa la actividad de la empresa u organización, su misión y valores, la estrategia y área de trabajo/negocio y cualquier otra información que considere relevante. | |  | | | |
| ***1.3 Contacto principal de la organización (Presidente o equivalente)*** | | | | | |
| **Nombre(s) y apellido(s):** Indique el nombre y apellido del(a) presidente(a) o equivalente máxima autoridad responsable de la entidad. | |  | | | |
| **Cargo:** Indique el cargo oficial del contacto principal de la organización | |  | | | |
| ***1.4 Contacto principal para el seguimiento de la postulación*** Este apartado se centra en obtener los datos de contacto de la persona responsable de la buena práctica. La comunicación del estatus y el avance de la postulación se comunicará a esta persona. | | | | | |
| **Nombre(s) y apellido(s):** | |  | | | |
| **Cargo:** | |  | | | |
| **Correo electrónico:** | |  | | | |
| **Teléfono oficina y Celular:** (Incluya los prefijos de región y/o ciudad) | |  | | | |
| **2. Contribución a los Objetivos de Desarrollo Sostenible** (Solo responda en la columna de la derecha) | | | | |
| ***2.1 ODS Principal*** *Seleccione el* ***ODS principal*** *al que contribuye la buena práctica presentada.* ***Marque solo uno.*** *Si se postula en el ODS 5 o 16, marque SOLO UNA de las subcategorías.* | | | | |
| **(ODS 1)** Poner fin a la pobreza en todas sus formas en todo el mundo  **(ODS 2)** Poner fin al hambre, lograr la seguridad alimentaria y la mejora de la nutrición y promover la agricultura sostenible  **(ODS 3)** Garantizar una vida sana y promover el bienestar para todos en todas las edades  **(ODS 4)** Garantizar una educación inclusiva, equitativa y de calidad y promover oportunidades de aprendizaje durante toda la vida para todos  **(ODS 5)** Lograr la igualdad entre los géneros y empoderar a todas las mujeres y las niñas  **(M*arque SOLO UNA de las subcategorías*)**  Acciones que promuevan el emprendimiento en el campo (rural)  Liderazgo en la promoción de más mujeres STEM (Science, Technoology, Engineering, Mathematics)  Promoción empresarial para el empoderamiento y cierre de brechas  Promoción de entornos seguros para la mujer  **(ODS 6)** Garantizar la disponibilidad de agua y su gestión sostenible y el saneamiento para todos  **(ODS 7)** Garantizar el acceso a una energía asequible, segura, sostenible y moderna para todos  **(ODS 8)** Promover el crecimiento económico sostenido, inclusivo y sostenible, el empleo pleno y productivo y el trabajo decente para todos  **(ODS 9)** Construir infraestructuras resilientes, promover la industrialización inclusiva y sostenible y fomentar la innovación  **(ODS 10)** Reducir la desigualdad en y entre los países  **(ODS 11)** Lograr que las ciudades y los asentamientos humanos sean inclusivos, seguros, resilientes y sostenibles  **(ODS 12)** Garantizar modalidades de consumo y producción sostenibles  **(ODS 13)** Adoptar medidas urgentes para combatir el cambio climático y sus efectos (tomando nota de los acuerdos adoptados en el foro de la Convención Marco de las Naciones Unidas sobre el Cambio Climático)  **(ODS 14)** Conservar y utilizar en forma sostenible los océanos, los mares y los recursos marinos para el desarrollo sostenible  **(ODS 15)** Proteger, restablecer y promover el uso sostenible de los ecosistemas terrestres, gestionar los bosques de forma sostenible, luchar contra la desertificación, detener e invertir la degradación de las tierras y poner freno a la pérdida de la diversidad biológica  **(ODS 16)** Promover sociedades pacíficas e inclusivas para el desarrollo sostenible, facilitar el acceso a la justicia para todos y crear instituciones eficaces, responsables e inclusivas a todos los niveles. **(M*arque SOLO UNA de las subcategorías*)**  Derechos Humanos y Empresa  Lucha contra la Corrupción | | | | |
| **3. Información sobre la buena práctica**  (Solo responda en la columna de la derecha) | | | | |
| **3.1 Título de la buena práctica:** Indique el nombre de la buena práctica presentada. Este debe ser de una extensión máxima de 12 palabras y menos de 70 caracteres. | | |  | |
| **3.2 Meta(s) del ODS a la cual aporta su buena práctica.** Conozca los objetivos y sus metas [aquí](https://www.un.org/sustainabledevelopment/es/objetivos-de-desarrollo-sostenible/). | | |  | |
| **3.3 Fecha en la que inició la buena práctica postulada.** | | | Fecha de Inicio: DD-MM-AAAA  En ejecución: Si \_\_ No \_\_ | |
| **3.4 Objetivo/s de la práctica: (Máximo 200 palabras)** Proporcione información sobre los objetivos del proyecto y la problemática concreta que intenta responder o solucionar en el marco de los ODS y sus metas asociadas | | |  | |
| **3.5 Iniciativa implementada: (Máximo 300 palabras)** Explique el proyecto implementado y la solución que brinda al problema y objetivos identificados sobre la base de las temáticas planteadas en los ODS y sus metas asociadas. En este apartado también puede incluir un resumen del proyecto. | | |  | |
| **3.6 Gestión y Calidad:**  ***(Máximo 500 palabras)***  ***15% de la puntuación total***  Este apartado trata de los procesos a través de los cuales se ha creado, implementado y gestionado la buena práctica. La información y evidencias destacadas demuestran el impacto positivo que se deriva a través de objetivos claros (sobre la base de las temáticas planteadas en los ODS y sus metas asociadas), un fuerte liderazgo, una gestión eficiente, orientación a la calidad, suficientes recursos y un diálogo y comunicación con los grupos de interés eficaz, haciéndolo sostenible y replicable. Este apartado conlleva el 15% de la puntuación total. | | |  | |
| **3.7 Innovación:**  ***(Máximo 200 palabras)***  ***15% de la puntuación total***  Explique por qué la buena práctica es innovadora, por qué presenta una aproximación novedosa a un problema o una nueva forma de gestionar y desarrollar el negocio o su gestión que podría ser replicado sobre la base de las temáticas planteadas en los ODS y sus metas asociadas.  Innovación se define como algo nuevo: un nuevo modelo de gestión, una nueva forma de trabajar, una nueva solución, o un nuevo esquema de colaboración con socios y entidades. Prácticas que incorporan en su diseño, planificación y/o ejecución, actividades novedosas (a nivel tecnológico o social) en función de los principios del Pacto Global y los ODS. | | |  | |
| **3.8 Impacto del Proyecto:**  ***(Máximo 500 palabras)***  ***40 % de la puntuación total***  *Describa el impacto de la práctica con base en los beneficios empresariales/organizacionales (si aplica) y los beneficios para la sociedad/entorno así como el impacto en las metas incorporadas en los ODS. Puede incorporar información sobre indicadores de medición y resultados del proyecto.*  Es interesante incluir evidencias cuantitativas y pruebas cualitativas junto a testimonios de participantes y beneficiarios. Se recomienda incluir KPIs (*Key Performance Indicators* – Indicadores claves de desempeño) asociados a los ODS y sus metas y datos concretos.  Se refiere a la estimación del evaluador respecto a la magnitud del cambio social, económico o medioambiental que podría generar la práctica, en consideración de las Metas del ODS identificado en la planilla como ODS.  Importante: El impacto que tendrá en cuenta el Comité Evaluador de Expertos es aquel que tenga lugar en Colombia. | | |  | |
| **3.9** **Sostenibilidad en el tiempo:**  ***(Máximo 200 palabras)***  ***20 % de la puntuación total***  Factibilidad de permanencia en el tiempo del proyecto, incluso si ya no cuenta con el apoyo (económico o de otro tipo) de la empresa u organización. | | |  | |
| **3.10** **Alianzas**  ***(Máximo 200 palabras)***  ***10% de la puntuación total***  Exponga cómo su buena práctica ha promovido la generación de alianzas y/o el trabajo en equipo con diferentes entidades y/o grupos de interés. El cumplimiento de los ODS solo es posible a través de las alianzas. | | |  | |
| **3.11 Breve descripción de la buena práctica:**  ***(Máximo 100 palabras)***  Este apartado permite incluir información sobre la buena práctica. Esta sección no puntúa, pero se podrá tener en cuenta la información incluida en él cuando se puntúen otros apartados o secciones.  Importante: Esta descripción será utilizada en caso de resultar premiado en la Ceremonia de Reconocimiento a modo de explicación de la iniciativa. | | |  | |
| **3.12 Estado Actual de la buena práctica**  **(Máximo 300 palabras)** Describa el estado actual del proyecto / buena práctica implementada. | | |  | |
| **Declaración:** | **He leído los criterios establecidos para presentar al Reconocimiento a las Buenas Prácticas de Desarrollo Sostenible. Confirmo que esta es una práctica elegible y una representación correcta, honesta y veraz del trabajo que se ha llevado a cabo y que se presenta a este Reconocimiento de manera voluntaria y con la ambición de generar mayor conocimiento, alianzas y colaboraciones tendientes al desarrollo sostenible de Colombia.**  **Al presentar está buena práctica, autorizo a que la información presentada pueda ser utilizara para actividades de comunicación sobre el Reconocimiento a las Buenas Prácticas de Desarrollo Sostenible.** | | | | |

|  |
| --- |
| **Recomendaciones** |

* Se pueden hacer referencias a otros apartados del formulario para evitar repetir la información. Cada sección está numerada para hacer dichas referencias más fáciles.
* Utilizar evidencias e información cuantitativa y cualitativa en la medida de lo posible. Evidencia cualitativa es aquella información que describe y explica los datos cuantitativos (numéricos). Por ejemplo:
  + Datos Cuantitativos: el 89% de los empleados están más motivados en su puesto de trabajo gracias al proyecto.
  + Información cualitativa: X empleado, “Estoy más comprometido con mi empresa gracias a mi participación en el proyecto Y.”